



Ordine  
Assistenti  
Sociali

Ente Pubblico non economico  
L. 84/93 - D.M. 615/94

Consiglio  
Regionale  
Abruzzo

### *Deliberazione di Consiglio n°131 del 07.09.2026*

**Oggetto: Approvazione verbale n.07 seduta precedente del 03.08.2026**

L'anno duemilaventisei, il giorno 07, del mese di settembre alle ore 15:00, presso la sede dell'Ordine in L'Aquila, si è riunito in modalità mista il Consiglio presieduto dalla Presidente Francesca D'Atri alla presenza dei Consiglieri come di seguito riportato:

|                |                      |   |             |                                     |   |
|----------------|----------------------|---|-------------|-------------------------------------|---|
| presidente     | D'Atri Francesca     | P | consigliere | De Lellis Fabrizio                  | A |
| vicepresidente | Di Censo Anna        | P | consigliere | Di Giancaterino Donatella Alexandra | P |
| segretario     | Galioto Maria Grazia | P | consigliere | Misiano Massimiliano                | P |
| tesoriere      | Leone Liviana        | P | consigliere | Pasculli Gaetano                    | P |
| consigliere    | Angelone Leonardo    | P | consigliere | Primomo Maria                       | P |
| consigliere    | Cichella Ilary       | A |             |                                     |   |

Presenti: 09 -

Assenti: 02

Risultano assenti giustificati la Consiglieria Ilary Cichella per astensione dal lavoro per maternità e il Consigliere Fabrizio De Lellis per motivi di salute.

La Presidente, constatata la regolarità della seduta, adotta la seguente deliberazione:

### *Il Consiglio*

✚ Visti la L. n. 84 del 23/03/1993, il D.M. Grazia e Giustizia n. 615 del 11 ottobre 1994, il D.P.R. 169/2005;

✚ Letto il verbale n 07 del Consiglio del 03.08.2026 preso atto che non vengono proposte modifiche e/o integrazioni al testo;

con voti

favorevoli.....09.....sfavorevoli ...//.....//.....astenuti...//...//...//

### *DELIBERA*

✚ di approvare all'unanimità il verbale n.07 della seduta precedente del 03.08.2026

✚ di dare immediata esecutività al presente atto deliberativo.

IL SEGRETARIO  
*Maria Grazia Galioto*



LA PRESIDENTE  
*Francesca D'Atri*

Si dispone la pubblicazione sul sito dell'Ordine Regionale.



## VERBALE DEL CONSIGLIO N° 07 del 03 agosto 2026

L'anno duemilaventisei, il giorno 03, del mese di agosto, alle ore 15:00, presso la sede dell'Ordine in L'Aquila, si è riunito in modalità mista il Consiglio presieduto dalla Presidente Francesca D'Atri alla presenza dei Consiglieri come di seguito riportato:

|                |                      |   |             |                                     |   |
|----------------|----------------------|---|-------------|-------------------------------------|---|
| presidente     | D'Atri Francesca     | P | consigliere | De Lellis Fabrizio                  | P |
| vicepresidente | Di Censo Anna        | P | consigliere | Di Giancaterino Donatella Alexandra | P |
| segretario     | Galioto Maria Grazia | P | consigliere | Misiano Massimiliano                | P |
| tesoriere      | Leone Liviana        | P | consigliere | Pasculli Gaetano                    | P |
| consigliere    | Angelone Leonardo    | P | consigliere | Primomo Maria                       | P |
| consigliere    | Cichella Ilary       | A |             |                                     |   |

Presenti: 10 - Assenti: 01

Risulta assente giustificata la Consiglieria Ilary Cichella per astensione dal lavoro per maternità.

La Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, chiamati per appello nominale, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a discutere e a deliberare sui punti posti all'ordine del giorno. Verbalizza il Segretario A.S. Sp: Galioto Maria Grazia

## VERBALE

La seduta si apre alle ore 15:00 con i Consiglieri presenti.

### PUNTO N° 1

*approvazione verbale Consiglio seduta precedente*

Il Segretario introduce il primo punto all'ordine del giorno, invitando i presenti a manifestare riscontro in merito all'avvenuta lettura del verbale N. 06 del Consiglio del 22 giugno 2026. Preso atto dell'assenza di osservazioni o note di modifica da parte dei Consiglieri, il succitato documento viene approvato all'unanimità dei presenti con giusta **delibera n. 116 del 03 agosto 2026**.

### PUNTO N° 02

*Esame istanze;*

**Iscrizioni sez. A:**

- **MISCIA LARA**, ha prodotto domanda di iscrizione alla sez. A. La documentazione è completa, viene iscritta **al n° 976 con delibera n. 117 del 03.08.2026;**

**Iscrizioni sez. B:**

- **PARZIALE MARTA**, ha prodotto domanda di iscrizione alla sez. B. La documentazione è completa, viene iscritta **al n° 2173 con delibera n. 118 del 03.08.2026;**

**Nulla osta sez. A per trasferimento ad altro Ordine:**

- **TRAVAGLINI LAURA**, è pervenuta dal Croas Toscana richiesta di nulla osta, è tutto in regola, pertanto si rilascia **con delibera n. 119 del 03.08.2026;**



**Cancellazioni dall'Albo A:**

- **COCLITE MARINELLA**, ha richiesto la cancellazione dall'Albo Sez. A, la documentazione è completa, si cancella con giusta *delibera n. 120 del 03.08.2026 a far data dal 29.06.2026*;
- **TRIMARELLI BIAGIO**, ha richiesto la cancellazione dall'Albo Sez. A, la documentazione è completa, si cancella con giusta *delibera n. 121 del 03.08.2026 a far data dal 24.07.2026*;
- **FRATTONE PAOLO**, ha richiesto la cancellazione dall'Albo Sez. A, la documentazione è completa, si cancella con giusta *delibera n. 122 del 03.08.2026 a far data dal 27.07.2026*;

**Cancellazioni dall'Albo B per trasferimento ad altro CROAS:**

- **PAGLIUCA SIMONA MARIA**, è pervenuta l'iscrizione all'Albo B da parte del CROAS Emilia Romagna, pertanto si cancella con giusta *delibera n. 123 del 03.08.2026 a far data dal 13.07.2026*;

**PUNTO N° 03**

*Comunicazioni Presidente e relative deliberazioni;*

*1) Nota dimissioni CTD – Cons. Lara Nespoli e nomina nuovo componente;*

La Presidente D'Atri informa il Consiglio che, con nota trasmessa a mezzo PEC in data 24.06.2026, l'Assistente Sociale Lara Nespoli, componente effettivo del Collegio B del Consiglio Territoriale di Disciplina (CTD) del CROAS Abruzzo, ha rassegnato le proprie dimissioni dall'incarico con effetto dal 24.06.2026, per sopravvenuti motivi di salute che non le consentono di garantire la necessaria continuità nello svolgimento delle funzioni.

La Presidente, unitamente ai consiglieri presenti, nel prendere atto della comunicazione, esprime alla dott.ssa Nespoli un sentito ringraziamento per l'impegno e la collaborazione istituzionale prestati nel corso del mandato. Riferisce altresì che, a seguito delle dimissioni sopra richiamate, si è provveduto, con nota del 25.06.2026, a:

- comunicare all'Assistente Sociale Emanuela Savini, già nominata dal Presidente del Tribunale de L'Aquila, la chiamata alla sostituzione del Consigliere effettivo dimissionario della sez. B, ai fini del completamento del mandato 2025/2029;
- nominare quale componente supplente del CTD l'Avv. Maria Luisa Tomeo.

*2) Conferenza dei Presidenti e dell'Ufficio di Presidenza del 24 giugno 2026;*

La Presidente D'Atri riferisce in merito alla Conferenza dei Presidenti dei Consigli territoriali, convocata dal CNOAS con nota del 16 giugno 2026 e svoltasi in modalità telematica il 24 giugno 2026. All'incontro hanno preso parte, per il nostro Ordine, la Vicepresidente Anna Di Censo, la Segretaria Maria Grazia Galioto e la Tesoriera Liviana Leone. La Presidente Nazionale, Barbara Rosina, ha condiviso con i Consiglieri nazionali e i vertici dei CROAS i principali obiettivi strategici in via di attivazione, ovvero:

- ✚ istituzione di un tavolo nazionale sulla comunicazione;
- ✚ continuità generazionale, con la definizione di percorsi dedicati a chi intende guidare l'Ordine nei prossimi anni;



✚  *riforma delle professioni, intesa come occasione imprescindibile per rafforzare l'identità e il riconoscimento del servizio sociale professionale.*

L'ordine del giorno ha inoltre visto l'intervento introduttivo della Presidente Nazionale, focalizzato su:

- ✓ prospettive della professione (numeri, identità e rappresentanza ordinistica), la comunicazione professionale;
- ✓ stato di avanzamento della Piattaforma Nazionale (tema che è stato ampiamente discusso);
- ✓ introduzione al nuovo Regolamento per la Formazione Continua
- ✓ formazione dedicata a Consiglieri, componenti dei CTD e Segreterie.

La Presidente D'Atri ha illustrato sinteticamente i contenuti emersi durante i lavori e il Consiglio ne prende atto.

3) *Nota del CNOAS del 16.07.2026 - Monitoraggio fondi per assunzione assistenti sociali; nota di sollecito agli ambiti territoriali e ad Anci; Nota del CNOAS del 23.07.2026 relativa a Webinar territoriali MLPS – Manifestazione di interesse per il concorso;*

La Presidente illustra ai Consiglieri l'evoluzione dell'iniziativa relativa alla procedura di prenotazione delle risorse ministeriali destinate alle assunzioni di Assistenti Sociali a tempo indeterminato negli Ambiti Territoriali Sociali (ATS), promossa dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali in collaborazione con la Fondazione Nazionale Assistenti Sociali (FNAS).

Con nota del 15.07.2026, il CNOAS ha richiamato l'attenzione dei Consigli territoriali sulla procedura resa disponibile dal Ministero, invitandoli a verificare lo stato di avanzamento delle richieste nei rispettivi territori, a promuovere un confronto costante con gli Ambiti Territoriali Sociali e con gli altri interlocutori istituzionali, e a segnalare tempestivamente al CNOAS eventuali criticità, ritardi o difficoltà, al fine di evitare che risorse destinate al potenziamento del Servizio Sociale Professionale possano andare perdute.

Dando seguito a tale sollecitazione, la Presidente D'Atri ha trasmesso, con nota prot. n. 1938 del 20.07.2026, comunicazione ai Sindaci afferenti agli ATS della Regione Abruzzo e ai Responsabili dei Servizi Sociali comunali e dell'Ambito, per conoscenza all'Assessore regionale alle Politiche Sociali dott. Roberto Santangelo e al Presidente ANCI Abruzzo dott. Pierluigi Biondi, richiamando l'importanza strategica della misura ai fini del consolidamento del Servizio Sociale Professionale, della piena attuazione dei Livelli Essenziali delle Prestazioni Sociali (LEPS) e del rafforzamento della presenza professionale degli Assistenti Sociali negli ATS, e invitando gli Enti a verificare con massima urgenza lo stato delle procedure, a promuovere un confronto immediato tra gli attori istituzionali coinvolti e a segnalare tempestivamente al CROAS Abruzzo eventuali criticità tecniche o applicative.



La Presidente ha, inoltre, posto l'accento su un profilo di particolare rilevanza deontologica: la necessità di garantire continuità assistenziale alle persone, specie quelle più fragili, valorizzando al contempo il lavoro dei professionisti Assistenti Sociali attualmente incardinati presso Enti del Terzo Settore che gestiscono i servizi sociali nei territori. riflessione già portata dalla Presidente D'Atri all'attenzione del Ministero, del CNOAS e degli altri Consigli territoriali regionali.

Infine, la Presidente comunica che, con nota prot. n. 4202/26 del 22.07.2026, il CNOAS ha trasmesso il calendario del primo webinar territoriale organizzato dal Ministero, con il supporto di Invitalia, dedicato alla procedura di manifestazione di interesse per il concorso nazionale finalizzato all'assunzione di Assistenti Sociali, tenutosi per l'Abruzzo il 24 luglio 2026. Alla nota è stato allegato, con espressa richiesta di riservatezza, un prospetto riepilogativo dello stato di raggiungimento del LEPS (rapporto Assistenti Sociali/popolazione) nei singoli ATS della Regione, utile a individuare le situazioni di maggiore criticità su cui indirizzare l'azione di sensibilizzazione e supporto dell'Ordine.

Il Consiglio, condividendo le finalità dell'iniziativa, prende atto di quanto riferito e conferma il proprio impegno a proseguire l'azione di monitoraggio e sollecito sui territori.

4) *Nota del CNOAS: reperimento DATI/DOCUMENTI per aggressioni assistenti sociali in ambito sanitario e socio-sanitario;*

La Presidente D'Atri informa che, con nota del 16.07.2026, il CNOAS, in qualità di componente dell'ONSEPS (Osservatorio Nazionale sulla Sicurezza degli Esercenti le Professioni Sanitarie e Socio-Sanitarie) istituito ai sensi della L. 113/2020, ha comunicato che anche per l'anno in corso curerà il coordinamento del monitoraggio annuale degli episodi di violenza subiti dai professionisti, mediante la somministrazione di un questionario che sarà diffuso, in collaborazione con gli Ordini territoriali, nel mese di ottobre p.v., con successivo invio dei dati aggregati al Ministero della Salute entro la fine dell'anno.

Il CNOAS ha rivolto un sentito ringraziamento ai Consigli regionali di Abruzzo, Emilia Romagna, Toscana, Veneto e Trentino Alto Adige per aver già trasmesso la documentazione relativa al monitoraggio delle buone pratiche 2025, invitando tutti i Consigli territoriali a trasmettere, secondo il format che sarà messo a disposizione, le buone pratiche aggiornate al 2026, promosse in qualità di soggetto capofila ovvero in collaborazione con altri enti, finalizzate alla prevenzione e al contrasto degli episodi di aggressione nei confronti degli Assistenti Sociali a supporto della ricostruzione di un quadro nazionale del fenomeno.

5) *Nota CNOAS del 22.07.2026- Convenzione Poste Italiane S.p.a. per caselle PEC - triennio 2011-2013;*

La Presidente riferisce in merito alla nota del 21.07.2026, con la quale il CNOAS ha nuovamente segnalato che Poste Italiane S.p.A., titolare originaria della convenzione per l'utilizzo delle caselle PEC relativa al triennio 2011-2013, continua a inviare solleciti di pagamento, comprensivi di interessi, per importi che il Consiglio Nazionale ritiene non dovuti e per i quali ha già formulato, per via stragiudiziale, formale contestazione circa la



non debenza delle somme richieste e l'abuso del diritto perpetrato dalla Società, anche a fronte della persistente indisponibilità di quest'ultima a una composizione bonaria della controversia.

Dall'esame della corrispondenza pregressa (risalente alla richiesta di saldo dell'11.07.2014) è emerso che il CROAS Abruzzo non ha ancora provveduto al versamento dell'importo residuo richiesto, pari a € 416,05.

Il CNOAS ha suggerito, in via prudenziale, di non eliminare la relativa cifra dai residui di bilancio, ovvero di provvedere al suo reinserimento, in attesa della definizione della vertenza con Poste Italiane S.p.A.

6) *Nota dell'Università di L'Aquila per questionario assistenti sociali i su formazione universitaria;*

La Presidente D'Atri comunica che, con nota pervenuta via e-mail in data 20.07.2026 (ns. prot. n. 1937 del 20.07.2026), la Prof.ssa Patrizia Laurano, Presidente del Consiglio di Corso di Laurea in Servizio Sociale dell'Università dell'Aquila, ha trasmesso la versione definitiva del questionario, elaborato nell'ambito del progetto di ricerca ESPAnet, rivolto agli Assistenti Sociali, per il quale l'Ateneo aveva già richiesto la collaborazione dell'Ordine, chiedendone l'accreditamento e la diffusione agli iscritti fino al 23 agosto 2026. Il Consiglio, apprezzato il valore scientifico dell'iniziativa a supporto della ricerca sulla professione, dà atto che la Commissione Formazione Continua ha già provveduto all'accreditamento del questionario e pertanto la Presidente dispone la prosecuzione della relativa diffusione tra gli iscritti nei termini indicati dall'Ateneo attraverso tutti i canali istituzionali del CROAS Abruzzo

7) *Incontro del 10.07.2026 con CNOAS e FNAS per organizzazione 9 e 10 ottobre;*

La Presidente riferisce in merito all'incontro tenutosi in data 10.07.2026 con rappresentanti del CNOAS e della Fondazione Nazionale Assistenti Sociali (FNAS), finalizzato all'organizzazione della Conferenza Nazionale dei Presidenti in programma per il 9 e 10 ottobre 2026 all'Aquila. All'incontro hanno preso parte anche il Segretario Maria Grazia Galioto e il Tesoriere Liviana Leone. Il Consiglio prende atto di quanto riferito e resta in attesa di ulteriori aggiornamenti sull' articolazione del programma in itinere.

8) *Convegno a Pescara il 26 giugno "Prima che sia tardi" a Pescara;*

La Presidente D'Atri informa i presenti che, con nota pervenuta in data 09.06.2026, l'Associazione di Promozione Sociale "Cambiamenti APS" di Pescara ha formalmente rinnovato l'invito a partecipare, con un proprio intervento, all'evento organizzato presso la propria sede in data 26 giugno 2026 a Pescara nell'ambito dell'iniziativa "Prima che sia tardi", volta a intervenire attivamente nella prevenzione della violenza di genere e a creare uno spazio di ascolto dedicato agli uomini in difficoltà.

Il Consiglio ha apprezzato il valore sociale e preventivo dell'iniziativa e la sua coerenza con le finalità istituzionali dell'Ordine in materia di contrasto alla violenza di genere, prendendo atto della partecipazione della Presidente D'Atri per i saluti istituzionali e del Consigliere Fabrizio De Lellis all'evento.



- 9) *Nota Di Valsecchi: costi di trasferimento dati- Incontro del 2 luglio con i consulenti; nota di aggiornamento interoperabilità del 15.07; nota per autorizzazione CNOAS all'utilizzo dei dati- Richiesta informazioni tecniche per integrazione invio PEC da sistema applicativo - da parte del CNOAS;*

La Presidente aggiorna sullo stato del progetto di interoperabilità tra la piattaforma gestionale in uso (ItalSenior) e la nuova piattaforma nazionale, richiesto dal CNOAS ai fini dell'allineamento costante dei dati degli iscritti, flusso informativo ben più ampio del semplice aggiornamento minimo previsto per l'Albo Unico Nazionale.

Con comunicazione del dott. Alvise Valsecchi, per conto di ItalSenior, è stata pubblicata la proposta economica e tecnica per la realizzazione dell'interoperabilità richiesta dal CNOAS, invitando i Consigli territoriali interessati a prenderne visione e a formalizzare il relativo incarico.

A seguito dell'incontro tenutosi in data 02.07.2026 tra i CROAS e i consulenti incaricati, con successiva nota di aggiornamento è stato comunicato che l'interoperabilità non sarà più realizzata mediante costosi servizi applicativi (API), bensì mediante accesso diretto e in sola lettura del CNOAS a una copia del database della piattaforma, aggiornata quotidianamente e collocata su un server distinto di esclusiva proprietà di ItalSenior, con conseguente riduzione dei costi e maggiori garanzie sotto il profilo della sicurezza e dell'integrità dell'ambiente di produzione.

Viene precisato che, essendo titolari del trattamento dei dati degli iscritti i singoli CROAS, è necessario che ciascun Consiglio territoriale deliberi espressamente di autorizzare l'accesso ai propri dati da parte del CNOAS e, conseguentemente, autorizzi formalmente ItalSenior a consentire tale accesso secondo quanto deliberato.

Per i Consigli che delibereranno favorevolmente è previsto un contributo una tantum di € 0,10 per iscritto, oltre IVA, a copertura delle attività di predisposizione, monitoraggio e gestione della replica del database fino al 31.12.2026; fermo restando che, trattandosi di un'esigenza del CNOAS e non dei singoli CROAS, ciascun Ordine territoriale potrà richiederne il rimborso al Consiglio Nazionale.

Il Consiglio concorda con la soluzione tecnica proposta in quanto maggiormente sostenibile sotto il profilo economico e più garantista sotto il profilo della sicurezza.

- 10) *Nota del 26.06.2026- al CNOAS su iscritti paganti e morosi- quota 2026;*

La Presidente informa il Consiglio in merito all'avvenuta trasmissione al CNOAS, in data 26 giugno 2026, della documentazione relativa alla riscossione delle quote associative. In conformità a quanto previsto dell'art. 3 - comma 3, e dell'art. 4- comma 3, del Regolamento di riscossione dei contributi annuali del CNOAS, sono stati inviati:

- ✚ l'elenco con i nominativi degli iscritti che hanno regolarmente eseguito il pagamento del contributo per l'anno in corso;
- ✚ l'elenco delle posizioni morose ai fini dell'attivazione delle procedure di invio formale della diffida di pagamento.



11) *Nota del 29.06.2026 – Regione Abruzzo- Evento Festival INSIEME FESTIVAL – SOCIALE TERZO SETTORE- 24-25-26 luglio - Convocazione Tavolo Regionale Della Rete Della Protezione e dell'Inclusione. - 24 luglio 2026; nota di ringraziamento dall'Ass. Santangelo e questionario di gradimento;*

La Presidente D'Atri fa il punto della situazione in merito alla partecipazione attiva e alla presenza istituzionale del CROAS Abruzzo alla prima edizione del Festival Regionale del Sociale "Insieme – Festival Regionale del Sociale", svoltosi all'Aquila presso il Parco del Castello dal 24 al 26 luglio 2026. L'evento, promosso dall'Assessore regionale alle Politiche Sociali Roberto Santangelo, ha rappresentato un'importante occasione di confronto strategico, ascolto e valorizzazione del Servizio Sociale professionale e del Terzo Settore. Il Consiglio prende atto del resoconto delle tre giornate, sintetizzato come segue:

1. **Prima giornata (24 luglio 2026) – "Insieme" per i diritti, insieme per le persone:** il CROAS Abruzzo ha preso parte all'inaugurazione ufficiale con la presenza della Presidente Francesca D'Atri, del Segretario Maria Grazia Galioto e dell'ufficio di segreteria che ha dato un significativo apporto allo stand del nostro Ordine (per tutte le giornate previste). L'apertura dei lavori ha visto un'importante sinergia interistituzionale, evidenziata dalla presenza di alte cariche politiche nazionali ed europee, tra cui la Ministra per le Disabilità Alessandra Locatelli, il Vicepresidente del Consiglio Antonio Tajani, la Viceministra del Lavoro e delle Politiche Sociali Maria Teresa Bellucci e l'Europarlamentare Denis Nesci. L'evento ha posto al centro la tutela delle fragilità, con un focus precipuo sull'inclusione e sui diritti fondamentali delle persone con disabilità. È stato ribadito il ruolo fondamentale dell'Assistente Sociale quale snodo etico e professionale imprescindibile tra la normativa e la vita quotidiana dei cittadini, garante dell'esigibilità dei diritti, dell'autonomia e della dignità umana.
2. **Seconda giornata (25 luglio 2026) – Giustizia Riparativa e Rappresentanza Professionale:** la delegazione dell'Ordine si è arricchita della presenza del Consigliere Massimiliano Misiano e di una vasta rappresentanza di professionisti del territorio, tra cui la Dott.ssa Maria Palleschi (già Presidente del CROAS) e la Dott.ssa Maria Taraschi (Direttrice dell'IPM dell'Aquila), le quali hanno offerto qualificati contributi tecnici. Il focus scientifico della mattinata ha interessato il tema della Giustizia Riparativa, sviluppatosi in una sessione plenaria di alto profilo con gli interventi della Presidente del Tribunale per i Minorenni dell'Aquila, Dott.ssa Nicoletta Orlandi, del Procuratore della Repubblica per i Minorenni, Dott. David Mancini, e della Garante regionale dei detenuti, Avv. Monia Scalera. Particolarmente toccante e di elevato valore civico è stata la testimonianza del Ten. Col. Gianfranco Paglia, Medaglia d'Oro al Valor Militare e Consigliere del Ministro della Difesa.
3. **Terza giornata (26 luglio 2026) – Comunicazione Sociale Positiva e Progetto di Mapping:** nell'ambito della giornata conclusiva, la Presidente Dott.ssa Francesca D'Atri ha tenuto un intervento dal titolo "*Comunicazione Sociale Positiva tra Istituzioni e Cittadini – Costruire la fiducia attraverso le parole*".



Il talk si è articolato in un percorso formativo e pedagogico volto a riaffermare l'assioma per cui "non si può non comunicare" (Watzlawick), illustrando come il linguaggio adottato dai Servizi Sociali possa farsi strumento di accoglienza, abbattimento delle barriere burocratiche e promozione dell'empowerment individuale, prendendo come riferimento concettuale i principi del Manifesto della Comunicazione Non Ostile.

La Presidente ha sottolineato la necessità di una narrazione sociale etica, capace di dare voce al dolore inascoltato e di restituire speranza e fiducia nella Pubblica Amministrazione.

Nella medesima cornice, è stato inoltre presentato un rilevante progetto istituzionale di Mapping sociale, volto alla mappatura capillare dei servizi territoriali e alla sistematizzazione del ruolo dell'Assistente Sociale nella Regione Abruzzo.

Il Consiglio esprime il proprio formale ringraziamento alla Presidente nonché al Segretario Galioto e al Consigliere Misiano, al personale di segreteria e alle/ai colleghi/e intervenuti, riconoscendo l'evento quale fondamentale momento di consolidamento dell'identità professionale e della rete istituzionale del territorio.

*12) Proposta evento formativo accreditato per Assistenti Sociali sui percorsi di affermazione di genere delle persone transgender - Avv. Silvia Tiburzi;*

La Presidente espone al Consiglio la proposta inoltrata dall'Avv. Silvia Tiburzi e dal Dott. Stefano Gentile per organizzare, in collaborazione con il CROAS Abruzzo, un evento formativo accreditato sui percorsi di affermazione di genere delle persone transgender. L'iniziativa intende fornire agli assistenti sociali competenze multidisciplinari, psicologiche, sociali e giuridiche, per la gestione della disforia di genere, la tutela dei minorenni, la rettificazione anagrafica e la promozione di un linguaggio inclusivo privo di discriminazioni.

Il Consiglio ha accolto la proposta con favore, dandone mandato di approfondimento alla Presidente e alla Commissione Formazione per valutarne l'organizzazione e l'accREDITAMENTO.

*13) Invito da parte del Consorzio Matrix per il 27 luglio;*

La Presidente D'Atri aggiorna il Consiglio in merito alla partecipazione del CROAS Abruzzo al convegno dal titolo "Mezzo pieno o mezzo vuoto? – Le sfide del sociale", svoltosi in data 27 luglio 2026, promosso dall'Amministrazione Comunale di Cupello in collaborazione con la Cooperativa Sociale Matrix. L'incontro ha costituito un momento di approfondimento tecnico-scientifico e di dibattito comunitario focalizzato sulle drammatiche emergenze legate alla tutela dei minorenni, al contrasto alla violenza di genere e all'emersione delle nuove vulnerabilità post-pandemiche e socio-economiche.

La rappresentanza dell'Ordine è stata assicurata dalla presenza della Presidente Francesca D'Atri (che ha portato i saluti istituzionali a nome dell'intera comunità professionale), della Vicepresidente Anna Di Censo, del Segretario Maria Grazia Galioto, della Tesoriera Liviana Leone, delle Consigliere Maria Primomo, Donatella Di Giancaterino, del Consigliere



Fabrizio De Lellis e di una nutrita delegazione di assistenti sociali del territorio. L'evento, moderato con efficacia da Maria Boschetti, ha visto la partecipazione straordinaria e il contributo d'analisi della criminologa Dott.ssa Roberta Bruzzone, la quale ha fornito rilevanti spunti di riflessione clinica e criminologica a supporto dell'agire professionale.

La Presidente D'Atri ha sottolineato come l'apertura al dialogo comunitario, la rottura del silenzio sulle fragilità e la sinergia tra Enti Locali, Terzo Settore e Ordine Professionale costituiscano la via maestra per trasformare la percezione della crisi sociale in opportunità di emancipazione e di effettivo supporto alle persone vulnerabili.

*14) Variazione funzione di Tesoriere del CROAS FVG;*

La Presidente porta all'attenzione del Consiglio la nota formale inviata dal CROAS Friuli Venezia Giulia il 13 luglio 2026 riguardante il cambio di funzione nel ruolo di Tesoriere.

A seguito della rinuncia all'incarico da parte della Consiglieria Paola Leonardi, la carica di Tesoriere è stata assunta dalla Consiglieria Giada Tortelli con decorrenza dal 10 luglio 2026, avviando le ordinarie procedure di passaggio di consegne.

*15) Nota del CNOAS del 13.07.2026 - Procedimenti disciplinari - Quesito relativo alle informative rese al segnalante;*

La Presidente mette a conoscenza il Consiglio in merito alla nota esplicativa trasmessa dal CNOAS il 10 luglio 2026 riguardante le informative da rendere al segnalante nei procedimenti disciplinari alla luce della normativa sulla Privacy.

Il parere del CNOAS ha chiarito che l'invio delle comunicazioni e delle decisioni disciplinari al segnalante trova una valida base giuridica (ex art. 2-ter del Codice Privacy) nelle norme regolamentari dell'Ordine.

Analizzando i pareri del Garante Privacy, si è evidenziato che l'informativa al segnalante è pienamente legittima laddove sia espressamente contemplata dai regolamenti ordinistici vigenti, ferma restando la possibilità per il CNOAS di valutare in futuro semplificazioni amministrative per la minimizzazione dei dati.

*16) Comunicazione nominativi composizione Commissione Esami di Stato per Università di L'Aquila e Università di Chieti;*

La Presidente informa il Consiglio circa la nota inviata il 24 giugno 2026 al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi L'Aquila, Prof. Fabio Graziosi e il 19.06.2026 al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi G. D'Annunzio Chieti-Pescara, Prof. Liborio Stuppia contenente le terne dei nominativi designati dall'Ordine per le Commissioni esaminatrici degli Esami di Stato di abilitazione alla professione di Assistente Sociale (Sezione B) e Assistente Sociale Specialista (Sezione A) per l'anno 2026.

L'iter proseguirà con il sorteggio automatizzato da parte del CINECA di un nominativo per ciascuna terna, a cui seguirà l'emissione dei decreti ufficiali di nomina da parte del MUR.



*17) Richiesta esonero parziale formazione continua, richiesta del Tribunale del Malato- Ortona (CH) in rappresentanza dell'iscritta S.L.;*

La Presidente rende noto al Consiglio l'esito del riesame relativo all'istanza di esonero parziale dalla formazione continua (triennio 2023-2025) per l'iscritta S.I. sollecitato dal "Tribunale per i Diritti del Malato – Cittadinanzattiva".

Il Consiglio e la Commissione Formazione Continua, pur esprimendo profonda vicinanza empatica per le gravi condizioni personali e familiari dell'iscritta, hanno ribadito la necessità di applicare il Regolamento FC vigente secondo cui: *“l'esonero per grave malattia viene calcolato (nella misura di 1,67 crediti/mese) in base ai periodi di effettiva ed accertata malattia”*; è stata pertanto richiesta la produzione di idonea documentazione medica specialistica per procedere al ricalcolo dei crediti.

Allo stato attuale inoltre anche la richiesta di esonero per l'assistenza è subordinato alla fruizione dei congedi ex art. 33, c. 3, L. 104/1992, iter non ancora perfezionato; la posizione dell'iscritta verrà riesaminata non appena acquisita la documentazione richiesta.

*18) Approvazione diritti di segreteria su proposta del Tesoriere;*

La Presidente D'Atri su proposta del Tesoriere Liviana Leone, acquisito il parere positivo dei componenti della Commissione Formazione Continua, porta all'attenzione del Consiglio la necessità di determinare l'importo dei diritti di segreteria dovuti per le richieste di accreditamento degli eventi formativi.

All'esito della discussione il Consiglio approva:

✚ € 20,00 per ogni richiesta di accreditamento presentata da soggetti privati (Associazioni, Enti del Terzo Settore, ecc.).

✚ € 50,00 per ogni richiesta di accreditamento per eventi formativi a pagamento che prevedano una quota di iscrizione a carico dei partecipanti.

Esonero dal pagamento per gli eventi formativi organizzati da Enti Pubblici (Regione, Comuni, ASL, ecc.).

Il Consiglio approva all'unanimità con **giusta delibera n. 124 del 03. 08. 2026.**

*19) Pagamenti indennità e gettoni di presenza Consiglio e CTD anno 2026;*

La Presidente informa i presenti in merito ai pagamenti dei compensi e dei gettoni di presenza spettanti alle/ai Consigliere/i e ai Membri dell'UDP per l'attività istituzionale prestata nel corso del I semestre 2026 (periodo 1° gennaio – 30 giugno 2026), sulla base delle presenze effettive registrate nelle sedute del Consiglio e del prospetto analitico redatto dal Consulente dell'Ordine, dott. Alessandro Frattaroli, relativo al conteggio delle presenze e ai relativi importi lordi, ritenute fiscali e netti a conguaglio.

Il Consiglio dispone il pagamento degli oneri contributivi, sostenuti integralmente su richiesta dei Consiglieri interessati, sulla base del prospetto redatto dal suddetto Consulente.



20) *“Ponte Psicologico” – proposta di adesione a un progetto sperimentale di primo orientamento - Dott.ssa Klaudia Deda;*

La Presidente comunica al Consiglio la proposta pervenuta in data 20 luglio 2026 da parte della Dott.ssa Klaudia Deda, psicologa clinica iscritta all'Ordine degli Psicologi Abruzzo.

La richiesta ha per oggetto il progetto sperimentale *“Ponte Psicologico”*, servizio privato di primo ascolto e orientamento rivolto a persone in stato di vulnerabilità o stress emotivo, per il quale la proponente ha chiesto il sostegno istituzionale tramite pubblicazione o diffusione agli assistenti sociali iscritti al CROAS Abruzzo.

Il Consiglio, pur apprezzando il valore professionale dell'iniziativa e la sensibilità verso le condizioni di fragilità, prende atto dell'impossibilità di procedere con la concessione di patrocinii, diffusione o supporto pubblicitario a favore di progetti promosso a titolo individuale da singoli professionisti private/i.

La Presidente dà mandato alla Segreteria di inviare formale e cortese riscontro alla richiedente per comunicare l'impossibilità di accoglimento della richiesta di diffusione

21) *Acquisto dispositivo tablet per la Presidente;*

Il Consiglio, sentito il parere favorevole della Tesoriera Liviana Leone e valutata la necessità di dotare la Presidenza di idonei strumenti informatici per lo svolgimento delle attività istituzionali e la partecipazione da remoto a tavoli tecnici e adunate, approva all'unanimità l'acquisto di un dispositivo tablet riservato all'esercizio delle funzioni della Presidente D'Atri.

22) *Concessione patrocinio e logo per l'evento del 24 ottobre “Formazione CAV Minerva 2026” - Martinsicuro (TE);*

La Presidente D'Atri aggiorna i presenti in merito alla richiesta trasmessa dalla Dott.ssa Laura Di Teodoro, Coordinatrice del Centro Antiviolenza *“Minerva”* (Cooperativa Sociale On the Road), per ottenere il patrocinio, l'uso del logo dell'Ordine e i saluti istituzionali della Presidenza in occasione del corso di formazione sulla violenza di genere in programma a Teramo nelle giornate del 3 e 24 ottobre e 21 novembre 2026. Il Consiglio approva all'unanimità la concessione del patrocinio gratuito e l'utilizzo del logo istituzionale, confermando la presenza della Presidente per i saluti istituzionali nella giornata del 24 ottobre 2026.

23) *Convocazione Conferenza dei Presidenti del 14.09.2026 - richiesta punti o.d.g.;*

La Presidente fa il punto circa la convocazione della Conferenza dei Presidenti dei Consigli territoriali dell'Ordine, indetta dal CNOAS per lunedì 14 settembre 2026 in modalità a distanza. La partecipazione è estesa anche ai componenti dell'Ufficio di Presidenza.



Il Consiglio ha preso atto della richiesta del CNOAS di trasmettere entro il 1° settembre 2026 le proposte sui punti da inserire all'O.d.G., valutando prioritari i temi legati alla formazione di Consiglieri e CTD, all'organizzazione della segreteria e alla comunicazione istituzionale.

*24) Schede rilevazione dati presenze AASS nei servizi ASL – invio dati al CNOAS;*

La Presidente rende nota l'avvenuta trasmissione al CNOAS, in data 28 luglio 2026 delle schede di rilevazione dati relative all'aggiornamento della presenza degli assistenti sociali nei servizi sanitari e territoriali.

In riscontro alle indicazioni del Tavolo Nazionale Salute e Sanità del CNOAS, sono state inviate per ordine e conto della Presidente Francesca D'Atri:

- 🚩 le schede riepilogative relative all'attuazione del D.M. 77/2022 aggiornate al 28 luglio 2026;
- 🚩 la documentazione di dettaglio inerente alle strutture sanitarie del territorio, nello specifico i documenti relativi a "Ospedale di comunità ASL Teramo.pdf" e "Casa di Comunità - ASL prodotta dalla ASL di Teramo.

*25) Nota dalla Garante per l'infanzia del 23.06 - Convegno 26 giugno 2026 "Il Diritto dei Minori e il Sistema di Tutela";*

La Presidente informa il Consiglio in merito all'invito trasmesso dalla Segreteria del Garante Regionale per i Diritti dell'Infanzia e dell'Adolescenza del Consiglio Regionale dell'Abruzzo il 23 giugno 2026. L'evento, intitolato "Il Diritto dei Minori e il Sistema di Tutela", si è svolto la mattina del 26 giugno 2026 presso l'Aurum di Pescara, promosso ed organizzato dalla Garante Regionale Avv. Alessandra De Febis.

Il convegno ha visto la partecipazione e l'intervento di rappresentanti delle Istituzioni, della Magistratura, dell'Avvocatura, della Psicologia e dei Servizi Sociali, riuniti per approfondire le sfide e le prospettive future della materia, ponendo particolare attenzione al raccordo strategico e alla collaborazione tra i diversi soggetti della rete chiamati a garantire la piena tutela dei diritti dell'infanzia e dell'adolescenza.

Tra i presenti ai lavori istituzionali figurano il Presidente del Consiglio Regionale Lorenzo Sospiri, il Presidente dell'Osservatorio della Legalità Francesco Prospero e la Presidente della Commissione Pari Opportunità della Regione Abruzzo Rosa Pestilli.

Considerata la rilevanza e l'attualità delle tematiche trattate per la professione, si comunica che ha presenziato all'evento, in rappresentanza dell'Ordine degli Assistenti Sociali Abruzzo, la Consiglieria Segretario Maria Grazia Galioto.

*26) Richiesta da GABRIELE FERRARA del 21.07 – Protocollo di intesa per Amministratori di Sostegno;*

La Presidente comunica ai presenti il riscontro fornito al Dott. Gabriele Ferrara per la redazione della tesi di laurea magistrale (LM-87) presso l'Università dell'Aquila sull'Amministratore di Sostegno. In data 21 luglio 2026 è stato trasmesso al richiedente il



Protocollo d'Intesa tra l'Ordine Abruzzo, il Tribunale Ordinario di L'Aquila e l'Ordine degli Avvocati dell'Aquila, siglato il 02 maggio 2016, unitamente al contributo del Prof. Paolo Cendon sulla tutela dei soggetti deboli.

27) *obblighi di pubblicazione ANAC – OIV, ricevuta e pubblicata griglia OIV con attestazione ANAC- nota ANAC del 31.07 per mancato assolvimento obbligo pubblicazione 2025;*

La Presidente informa il Consiglio in merito all'avvenuto assolvimento degli obblighi di pubblicazione previsti dall'ANAC per l'attestazione dell'OIV (Organismo Indipendente di Valutazione). Il lavoro è stato curato e completato dalla Vicepresidente Anna Di Censo con la collaborazione del Consigliere Gaetano Pasculli e la segreteria amministrativa.

In particolare è stata predisposta, ricevuta e regolarmente pubblicata nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale la griglia OIV unitamente alla relativa attestazione ANAC, confermando la piena regolarità e l'allineamento dell'Ordine agli adempimenti normativi previsti in materia di trasparenza e anticorruzione.

28) *Convocazione incontro sulla formazione continua - 07.08.2027, ore 17:00-19:00;*

La Presidente espone ai presenti la nota CNOAS del 31 luglio 2026 con cui è stato convocato un incontro in videoconferenza per il giorno venerdì 7 agosto 2026 rivolto agli Uffici di Presidenza e alle Commissioni Consultive Territoriali per la Formazione Continua.

L'incontro è finalizzato a fornire un aggiornamento sull'iter di approvazione del nuovo Regolamento per la Formazione Continua e sulle principali novità che esso comporterà per iscritte/i e Consigli territoriali, con specifico focus sulle piattaforme informatiche per la gestione della formazione.

29) *Master per ATS: Incontro Comitato Scientifico Università di Urbino 7 settembre ore 15.*

La Presidente comunica al Consiglio di aver ricevuto dall'Università degli Studi di Urbino in data 03.08.2026 l'invito a partecipare al Comitato Scientifico previsto per il giorno 7.09.2026, inerente ai Master di I e II livello per il rafforzamento del personale degli ATS (finanziati dal Ministero). La Presidente D'Atri rende noto ai presenti che non potrà essere presente alla riunione per concomitanti impegni istituzionali (seduta di Consiglio)..

30) *Chiusura sede periodo di agosto 2026*

Il Consiglio dispone all'unanimità con giusta **delibera n. 125 del 03.08.2026**, su proposta della Presidente D'Atri e con il parere favorevole dell'UDP, la chiusura della sede dell'Ordine e della segreteria amministrativa dell'Ente per il periodo dal 10 agosto 2026 al 28 agosto 2026.

#### **PUNTO N°04**

*delibera **autorizzazione al CNOAS** accesso ai dati della piattaforma "ItalSenior" per la procedura di interoperabilità;*

Il Consiglio dispone all'unanimità con giusta **delibera n. 126 del 03.08.2026**, l'autorizzazione per l'accesso del CNOAS ai dati della piattaforma ItalSenior per garantire l'interoperabilità dei sistemi



informativi tra Consiglio Nazionale e Consigli Regionali/Interregionali autorizzando la Società ItalSenior a consentire al CNOAS l'accesso ai dati della piattaforma in uso al CROAS Abruzzo per la finalità sopra indicata e approva il relativo preventivo di spesa per la realizzazione della procedura.

#### **PUNTO N°05**

*delibera autorizzazione a Italsenior a consentire l'accesso al CNOAS ai dati presenti in piattaforma per la procedura di interoperabilità e relativo preventivo di spesa;*

Il Consiglio notifica con **giusta delibera n. 127 del 03.08.2026**, l'autorizzazione alla Società ItalSenior a consentire al CNOAS l'accesso ai dati della piattaforma in uso al CROAS Abruzzo per la procedura di interoperabilità dei sistemi informativi tra Consiglio Nazionale e Consigli Regionali/Interregionali e approva il relativo preventivo di spesa per la realizzazione della procedura, pari a un contributo una tantum di € 0,10 per iscritto, oltre IVA, a copertura delle attività di predisposizione, monitoraggio e gestione della replica del database fino al 31.12.2026;

#### **PUNTO N°06**

*commissioni di lavoro: proposte e relative deliberazioni;*

Il referente della Commissione Consultiva per la F.C. Maria Grazia Galioto, presenta le **richieste di accreditamento** e propone al Consiglio di concedere l'accREDITamento degli eventi che la Commissione Autorizzazione F.C. ha già esaminato. Dopo presa visione dei Consiglieri, il Consiglio approva gli accreditamenti come da elenco in allegato con giusta **delibera n.128 del 03.08.2026**.

Il Referente della Commissione Consultiva per la F.C. Maria Grazia Galioto presenta le **richieste di esonero** dall'obbligatorietà della Formazione Continua da parte degli iscritti, ai sensi dell'art. 11 del Regolamento per la F.C. deliberato dal CNOAS nella seduta del 22 ottobre 2022 con la delibera n. 200, in vigore dal 01 gennaio 2023, precisando che il beneficio dell'esonero decadrà nel momento stesso in cui le condizioni che impediscono al professionista di ottemperare all'obbligo della Formazione Continua cesseranno di esistere.

I Consiglieri presenti approvano gli esoneri richiesti dalla Commissione F.C. obbligatoria come da elenco in allegato con giusta **delibera n. 129 del 03.08.2026**.

Inoltre il Referente della Commissione Consultiva per la F.C. Maria Grazia Galioto propone ai Consiglieri le **richieste di accreditamento delle attività formative ex-post** da parte dei professionisti, che hanno fatto richiesta ai sensi del Regolamento per la F.C. deliberato dal CNOAS nella seduta del 22 ottobre 2022 con la delibera n. 200, in vigore dal 01 gennaio 2023; le richieste sono allegate al presente verbale con schema di file Excel scaricato dal sito del CN, quale parte integrante e sostanziale del presente verbale.

I Consigli presenti approvano l'intero contenuto del documento in allegato relativo alle richieste degli ex post con giusta **delibera n. 130 del 03.08.2026**.



I Consigli presenti approvano l'intero contenuto del documento in allegato relativo alle richieste degli ex post con giusta *delibera n. 130 del 03.08.2026*.

**PUNTO N°07**

*Varie ed eventuali.*

////////////////////////////////////

La seduta si chiude alle ore 18:00 e si aggiorna al **07 settembre** alle ore **15:00** con il seguente O.d.g.:

1. *approvazione verbale seduta precedente;*
2. *esame istanze;*
3. *comunicazioni del Presidente e relative deliberazioni;*
4. *delibera diffide morosi anno 2026;*
5. *consulenza legale e contabile-fiscale, sito internet e DPO per il biennio 2027/2028;*
6. *commissioni di lavoro: proposte e relative deliberazioni;*
7. *varie ed eventuali.*

*Il presente verbale è composto di n°15 pagine.*

IL SEGRETARIO

Maria Grazia Galioto

*Maria Grazia Galioto*

LA PRESIDENTE

Francesca D'Atri

*Francesca D'Atri*